

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA SEZIONE RICERCA E INNOVAZIONE n. 461 del 29 dicembre 2014

**Agevolazioni per il sostegno a progetti di Ricerca e Innovazione a valere sul Fondo di rotazione per la concessione di finanziamenti agevolati alle PMI. Leggi Regionali 18 maggio 2007, n. 9 e 9 febbraio 2001, n. 5, articolo 23. Deliberazione della Giunta Regionale n. 1884 del 15 ottobre 2013. Approvazione modulistica relativa alla rendicontazione.**

*[Settore secondario]*

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si approva la modulistica relativa alla rendicontazione dei progetti ammessi a contributo nell'ambito delle agevolazioni per progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale di cui alle Leggi Regionali 9 febbraio 2001, n. 5, articolo 23, e 18 maggio 2007, n. 9. Deliberazioni della Giunta Regionale n. 2053 del 7 dicembre 2011 e n. 1884 del 15 ottobre 2013.

Il Direttore

PREMESSO che la Legge Regionale 18 maggio 2007, n. 9 "Norme per la promozione ed il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo economico e dell'innovazione nel sistema produttivo regionale" prevede, tra l'altro, la concessione di aiuti alle imprese, in conformità all'ordinamento comunitario, anche mediante l'assegnazione di contributi in conto capitale e contributi in conto interesse;

che, ai sensi dell'articolo 11 della citata Legge Regionale n. 9/2007, con Deliberazioni n. 73 del 28 ottobre 2008 e n. 70 del 19 ottobre 2011, il Consiglio Regionale, ha, rispettivamente, approvato e prorogato il "Piano strategico regionale per la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione 2008-2010";

che, con Deliberazione n. 2053 del 7 dicembre 2011, la Giunta Regionale, acquisito il parere favorevole della competente Commissione consiliare, ha disposto la costituzione della Sezione C) a valere sul Fondo di rotazione per la concessione di finanziamenti agevolati alle piccole e medie imprese di cui alla Legge Regionale 9 febbraio 2001, n. 5, articolo 23 "Fondo di rotazione per la concessione di finanziamenti agevolati alle piccole e medie imprese", disciplinandone i criteri di utilizzo e le modalità di gestione;

che, con Deliberazione n. 1884 del 15 ottobre 2013, la Giunta Regionale ha approvato le "Modalità Operative" per la concessione delle agevolazioni in materia di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale, individuando due modalità di agevolazione, alternative tra loro:

- un contributo in conto capitale, a valere sulle risorse di cui alla L.R. n. 9/2007, associato ad un finanziamento agevolato, a valere sul Fondo di rotazione di cui alla L.R. n. 5/2001, articolo 23, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 2053/2011;
- un contributo in conto capitale a valere sulle risorse di cui alla L.R. n. 9/2007;

che, con Deliberazioni n. 2236 del 20 dicembre 2011 e n. 2745 del 24 dicembre 2012 e con Decreto n. 167 del 12 dicembre 2011, rispettivamente, la Giunta Regionale e il Dirigente dell'Unità di Progetto Ricerca e Innovazione hanno impegnato, per la concessione di contributi in conto capitale, risorse finanziarie pari ad euro 17.606.424,70, sul capitolo di spesa 100966 del bilancio regionale;

che, con Decreto n. 200 del 17 dicembre 2013, Allegato A, il Dirigente dell'Unità di Progetto Ricerca e Innovazione ha approvato l'elenco delle imprese che hanno presentato la comunicazione di interesse secondo le modalità previste dal citato provvedimento n. 1884/2013, e, sulla base delle risorse finanziarie disponibili, ha ammesso a presentare la relativa domanda di contributo le prime 226 imprese;

che, con Decreto n. 210 del 18 agosto 2014 e n. 429 del 5 dicembre 2014, il Direttore della Sezione Ricerca e Innovazione ha attuato uno scorrimento dell'elenco delle imprese risultate ammissibili, così come individuate nell'Allegato A al Decreto del Dirigente dell'Unità di Progetto Ricerca e Innovazione n. 200/2013, ammettendo a presentare domanda di contributo ulteriori imprese fino a concorrenza delle risorse rese disponibili;

che, con Decreto n. 377 del 7 novembre 2014, il Direttore della Sezione Ricerca e Innovazione ha approvato l'esito istruttorio della valutazione delle domande di contributo in conto capitale e dei relativi progetti;

CONSIDERATO che le imprese ammesse alle agevolazioni in parola devono rendicontare i progetti secondo le disposizioni e le modalità di cui alla citata Deliberazione della Giunta Regionale n. 1884/2013, Allegato A;

VISTO le Leggi Regionali 18 maggio 2007, n. 9 e 9 febbraio 2001, n. 5, articolo 23;

le Deliberazioni del Consiglio Regionale n. 73 del 28 ottobre 2008 e n. 70 del 19 ottobre 2011;

le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 2053 del 7 dicembre 2011, n. 1884 del 15 ottobre 2013, n. 2140 del 25 novembre 2013, n. 2611 del 30 dicembre 2013 e n. 2997 del 30 dicembre 2013;

il Decreto del Dirigente dell'Unità di Progetto Ricerca e Innovazione n. 200 del 17 dicembre 2013;

i Decreti del Direttore della Sezione Ricerca e Innovazione n. 210 del 18 agosto 2014, n. 377 del 7 novembre 2014 e n. 429 del 5 dicembre 2014 ;

la documentazione agli atti;

decreta

1. di approvare, in conformità alle disposizioni di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1884 del 15 ottobre 2013, la seguente modulistica ai fini della rendicontazione dei progetti:

- modello di domanda di erogazione delle agevolazioni, Allegato A,
- relazione tecnica consuntiva di progetto, Allegato B,
- riepilogo spese rendicontate, Allegato C,
- calcolo del costo orario, Allegato D,
- time-sheet - registro presenze, Allegato E,
- dichiarazione ai fini della richiesta del DURC, Allegato F,
- scheda posizione fiscale, Allegato G,
- scheda dati anagrafici, Allegato H;

2. che gli Allegati A, B, C, D, E, F, G, H costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione, nonché sul sito internet della Regione del Veneto e della finanziaria regionale Veneto Sviluppo S.p.A..

Antonio Bonaldo



MODELLO DI DOMANDA DI EROGAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI

EX LR 5/2001 E L/R 9/2007

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' Artt 46 e 47 del DPR 445/2000<sup>1</sup>



Spettabile VENETO SVILUPPO S.p.A. Via delle Industrie, 19/d 30175 Venezia

Marghera (VE)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) nato il residente a codice fiscale nella qualità di legale rappresentante del soggetto proponente/beneficiario codice fiscale partita IVA

avendo presentato il domanda di agevolazione secondo le "Modalità operative" approvate con DGR nr. del

- in forma singola, con un contributo in conto capitale, con risorse ex LR 9/2007; in forma mista, con un finanziamento agevolato, tramite utilizzo del Fondo di Rotazione ex LR 5/2001 (Sezione C), e un contributo in conto capitale, con risorse ex LR 9/2007.

per il progetto di: RICERCA INDUSTRIALE, SVILUPPO SPERIMENTALE, RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE.

CHIEDE

l'erogazione delle agevolazioni concesse con decreto del Dirigente regionale della Unità di Progetto Ricerca e Innovazione n. del

DICHIARA

che il progetto oggetto del finanziamento è stato avviato il e concluso il ;

1 la domanda ed i relativi allegati previsti devono essere redatti, su formato .pdf, in copia dichiarata conforme all'originale che deve risultare debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale del soggetto giuridico richiedente. La sottoscrizione può essere apposta in originale o, in alternativa, in forma digitale (Dlgs 82/2005). Nel caso di sottoscrizione in originale, va anche allegato (sempre in formato .pdf) una copia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (D.P.R. 445/2000). La prevista imposta di bollo sulla domanda, può essere assolta in modo virtuale, tramite apposita autorizzazione della Agenzia delle Entrate (DPR 642/1972 art.15 e DM 23.01.2004, art. 7). In alternativa, è possibile apporre la marca da bollo ed il relativo annullo sull'originale del suddetto modulo di domanda, da scansionare poi, in formato .pdf.

- che il progetto è stato realizzato presso la propria sede operativa di \_\_\_\_\_, ubicata nel territorio della Regione del Veneto;
- che le spese rendicontate sono relative alla realizzazione del progetto e risultano essere state definitivamente sostenute dal soggetto giuridico beneficiario;
- che i collaboratori, consulenti e fornitori, persone fisiche, riportati nei dettagli delle spese sostenute, allegati al presente documento, non rivestono il ruolo di amministratori (amministratore unico, amministratore delegato, membri del consiglio di amministrazione) e soci del soggetto giuridico beneficiario; nel caso in cui quest'ultimo fosse un Organismo consortile, tale condizione è rispettata anche con riferimento alle singole società consorziate;
- che tra le società di consulenza o fornitrici, riportate nei dettagli delle spese sostenute, allegati al presente documento, e il soggetto giuridico beneficiario non sussistono rapporti di partecipazione superiori al 10% del capitale; nel caso in cui quest'ultimo fosse un Organismo consortile, tale condizione è rispettata anche con riferimento alle singole società consorziate;
- che i requisiti formali, di cui si è dichiarato il possesso da parte del soggetto giuridico beneficiario, in sede di presentazione della domanda di agevolazione sono posseduti anche alla data di presentazione della presente richiesta di erogazione;
- che gli adempimenti, da parte del soggetto giuridico beneficiario, che si è dichiarato di assolvere in sede di presentazione della domanda di agevolazione, sono stati assolti, anche successivamente e sino alla data di presentazione della presente richiesta di erogazione;
- di aver preso visione, relativamente ai dati forniti, dell'informativa resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Privacy), liberamente scaricabile dal sito internet [www.venetosviluppo.it](http://www.venetosviluppo.it).

#### ALLEGA

la seguente documentazione, in formato pdf:

1. relazione tecnica finale relativa al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati del progetto di ricerca (Allegato B)
2. dettagli delle spese sostenute e presentate a rendicontazione mediante i modelli "fac simile" forniti (Allegato C);
3. calcolo del costo orario per personale dipendente (Allegato D)
4. time-sheet – Registro presenze (Allegato E)
5. copia conforme: della documentazione contrattuale (ordini, preventivi, contratti, etc) a supporto delle spese rendicontate, dei corrispondenti documenti contabili di spesa<sup>2</sup> e delle relative attestazioni di avvenuto pagamento;
6. relazione rilasciata dall'Esperto incaricato della certificazione delle spese sostenute;<sup>3</sup>

<sup>2</sup> sull'originale di ogni singolo documento contabile, presentato in copia conforme, dovrà risultare apposta la dicitura "spesa presentata a rendicontazione ai fini del finanziamento ex LR 9/2007 - LR 5/2001 sez. c)".

<sup>3</sup> L'esperto rilascia una certificazione in merito all'effettiva esecuzione e veridicità delle spese rendicontate dal beneficiario, nonché il rispetto delle "Modalità operative" che regolano la concessione delle agevolazioni.

Il certificatore, nella sua relazione, deve attestare puntualmente, con riferimento alle prescrizioni contenute nelle "Modalità operative", che le spese rendicontate rispettano i seguenti requisiti:

- non sono state utilizzate per l'ottenimento di altri finanziamenti regionali, nazionali o comunitari;
- sono chiaramente riferibili al soggetto richiedente;
- sono state sostenute, a titolo definitivo (al netto, quindi, di sconti, abbuoni, accrediti concessi dai fornitori e di eventuali sgravi contributivi fruiti), dopo la presentazione della domanda di ammissione alle agevolazioni e comunque nel periodo di realizzazione del progetto;
- sono state correttamente registrate ed identificabili nella contabilità del contraente (tenuta di una contabilità separata per il progetto, utilizzo di un codice interno che permetta di identificare in maniera chiara la contabilità del progetto);
- sono previste dal progetto, oltre che pertinenti rispetto allo stesso;
- sono ricomprese nelle categorie di spesa previste per la concessione delle agevolazioni;
- sono relative a forniture di beni e servizi effettuate da soggetti terzi che non hanno rapporti di cointeressenza con il soggetto giuridico richiedente;
- sono state pagate tramite i movimenti finanziari tracciabili, previsti;

7. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta dall'Esperto incaricato della certificazione delle spese sostenute, relativa al possesso dei requisiti previsti<sup>4</sup>;
8. documentazione attestante l'avvenuto verificarsi delle condizioni previste per la concessione della maggiorazione del 5% del contributo in conto capitale (questo solo nel caso in cui tale richiesta di maggiorazione sia stata formulata in sede di presentazione di domanda di agevolazione)<sup>5</sup>;
9. nel caso di sottoscrizione in originale, copia del documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore (si veda la nota nr. 1);
10. dichiarazione ai fini della richiesta del DURC (Allegato F);
11. scheda posizione fiscale e scheda dati anagrafici del soggetto giuridico beneficiario compilata e firmata (Allegati G ed H).

(Luogo e data)

---

---

(Firma del legale rappresentante)

---

- sono supportate da documentazione presentata in originale o in copia conforme all'originale, secondo le modalità previste dal DPR 445/2000.

<sup>4</sup> Il modello da adottare per rendere la dichiarazione è contenuto nell'Appendice nr. 3 delle Modalità operative approvate con DGR 1884/2013.

<sup>5</sup> La quota relativa al contributo in conto capitale è elevabile di un ulteriore 5% (cinque per cento) al verificarsi di una delle seguenti condizioni, preventivamente dichiarate dalla PMI in sede di presentazione della domanda di agevolazione:

- aumento di capitale sociale dell'impresa pari o superiore alla quota residuale di co-finanziamento, apportata con "mezzi freschi" nel periodo di realizzazione del progetto;
- assunzione di un dottore di ricerca con contratto di lavoro subordinato o di collaborazione a progetto di durata almeno annuale, nel periodo di realizzazione del progetto.

La sussistenza dei requisiti sopra descritti, utili al riconoscimento della maggiorazione del contributo in conto capitale, è oggetto di verifica in sede di rendicontazione finale. In particolare, l'aumento di capitale sociale deve risultare, in base alla presentazione di visura camerale deliberato, sottoscritto e integralmente versato. Nel caso di assunzione di un dottore di ricerca deve essere presentata la relativa documentazione contrattuale.



**Relazione tecnica consuntiva di progetto  
LR 5/2001 e LR 9/2007 - Sez. C.  
DGR 1884 del 15 ottobre 2013.**

Spett.le  
VENETO SVILUPPO SPA  
Via delle Industrie 19/d  
30175 VENEZIA –  
MARGHERA

**OGGETTO:** Relazione tecnica consuntiva di progetto ammesso alle agevolazioni per la Ricerca Industriale e/o lo Sviluppo Sperimentale ex LR 5/2001 Sez. C e LR 9/2007. DGR 1884 del 15 ottobre 2013.

DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE DELLA PMI RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ PARTITA IVA \_\_\_\_\_

CON SEDE LEGALE IN \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESPONSABILE DI PROGETTO (se previsto) \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

TITOLO DEL PROGETTO E ACRONIMO \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA DI PROGETTO (barrare la casella corrispondente)

- RICERCA INDUSTRIALE
- SVILUPPO SPERIMENTALE
- RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE

**ABSTRACT DELLA RELAZIONE FINALE DI PROGETTO (max 1.500 caratteri)**

(indicare in modo sintetico: l'area tematica interessata dal progetto realizzato, le principali attività svolte, gli obiettivi ed i risultati raggiunti ed eventuali altre informazioni utili, quali ad esempio le eventuali criticità e problematiche riscontrate e risolte durante l'esecuzione del progetto, eventuali scostamenti di risultati raggiunti rispetto alle previsioni, etc )

DATA DI INIZIO DEL PROGETTO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA DI CONCLUSIONE DEL PROGETTO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**DURATA DEL PROGETTO IN MESI** (massimo 15 mesi): \_\_\_\_\_

**SPESE TOTALI DI PROGETTO AMMESSE IN EURO** \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

**SPESE TOTALI RENDICONTATE IN EURO** \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

### **1. OBIETTIVI E RISULTATI CONSEGUITI**

*(descrivere gli obiettivi ed i risultati raggiunti, indicando la situazione aziendale prima e dopo la realizzazione del progetto, anche in base alle motivazioni a fondamento della proposta progettuale presentata. Motivare gli eventuali scostamenti di risultati raggiunti rispetto alle previsioni)*

---

---

---

---

### **2. GRADO DI INNOVAZIONE CONSEGUITO<sup>3</sup>**

*(indicare: il grado atteso di diffusione e trasferimento dei risultati derivanti dalla realizzazione del progetto, il contributo del progetto all'avanzamento delle conoscenze, delle competenze e delle tecnologie nello specifico settore produttivo o ambito applicativo di interesse ed, inoltre, gli effetti conseguiti/conseguibili sui processi interni all'azienda)*

---

---

---

---

### **3. VALIDITÀ TECNICA**

*(illustrare le metodologie, il piano di lavoro, la strumentazione e l'organizzazione adottata per la realizzazione del progetto, motivando eventuali scostamenti rispetto a quanto descritto nella proposta progettuale<sup>4</sup>)*

---

---

---

---

### **4. COMPETENZE ED ESPERIENZE DEL GRUPPO DI LAVORO**

*(indicare il contributo della Struttura di ricerca interna alla PMI e/o dell'organismo di ricerca eventualmente individuato, in ordine ai risultati ottenuti a seguito della realizzazione del progetto)*

---

---

---

---

### **5. AREE TEMATICHE DI INTERVENTO PRIORITARIE**

*(indicare le aree tematiche di intervento interessate dal progetto, con riferimento a quelle sotto indicate (comprese le eventuali applicazioni in campo delle nanotecnologie e/o delle biotecnologie), previste come prioritarie in sede di presentazione della domanda di agevolazione, motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto descritto nella proposta progettuale.*

*4.1 Area chimica per l'industria, nuovi materiali e materiali avanzati*

*4.2. Area meccanica avanzata, robotica e mecatronica*

*4.3. Area ICT*

*4.4. Area tecnologie di gestione e produzione sostenibile*

---

<sup>1</sup> desumibili dal Decreto regionale di ammissione alle agevolazioni.

<sup>2</sup> da dettagliare nei modelli riportati in appendice.

<sup>3</sup> le informazioni richieste, anche ai punti successivi, vanno rese con riferimento alla singola impresa proponente o nel caso in cui la domanda di agevolazione sia stata presentata da un Consorzio tra PMI, con riferimento alle imprese ad esso aderenti.

<sup>4</sup> prodotta e valutata in sede di presentazione della domanda di agevolazione (Appendice 2).

---



---



---

**6. CONTRIBUTO ALLA RISOLUZIONE DELLE CRITICITÀ AMBIENTALI**

*(indicare se il Progetto ha sviluppato prodotti/servizi ovvero processi atti a determinare: un impatto diretto sulla tutela e la riqualificazione delle risorse ambientali, ovvero, il miglioramento delle performance ambientali del soggetto proponente e del territorio di riferimento attraverso la riduzione delle pressioni ambientali)*

---



---



---

**7. RILEVANZA AZIENDALE**

*(illustrare, a seguito della realizzazione del progetto, le mutate prospettive di mercato in termini di miglioramento della competitività aziendale e le potenzialità dei risultati conseguibili anche in termini di attivazione di nuova imprenditorialità)*

---



---



---

**8. SCHEDA INFORMATIVA DEI COLLABORATORI INTERNI COINVOLTI**

*(inserire i riferimenti ai collaboratori interni coinvolti - personale subordinato e contratti a progetto o assimilati - nelle varie attività progettuali, inclusa anche l'eventuale realizzazione di prototipi e/o impianti pilota)*

Nominativo	Codice fiscale	Tipo rapporto <sup>5</sup>	Inquadramento <sup>6</sup>	Qualifica tecnica <sup>7</sup>	Mansioni affidate e risultati conseguiti

*(per i collaboratori non individuati o sostituiti rispetto a quanto dichiarato nella proposta progettuale, motivare nell'ultima colonna il nuovo inserimento o sostituzione ed allegare il relativo "curriculum vitae" firmato.)*

**9. SCHEDA INFORMATIVA DEI CONSULENTI ESTERNI E/O ENTI DI RICERCA COINVOLTI**

Nominativo/denominazione del consulente/Ente di ricerca	Codice fiscale	Tipo servizi resi <sup>8</sup>	Descrizione servizi resi e risultati conseguiti

<sup>5</sup> Indicare il tipo di rapporto: subordinato oppure senza vincolo di subordinazione (contratto a progetto, stage, assegno di ricerca, borsa di studio)

<sup>6</sup> A tempo determinato o indeterminato, solo per i collaboratori subordinati.

<sup>7</sup> Ricercatore o tecnico.

<sup>8</sup> Precisare se relativo ad affidamento di commessa di ricerca.

--	--	--	--

(per ogni consulente/ente di ricerca non individuato nella proposta progettuale, motivare nell'ultima colonna il nuovo inserimento o sostituzione ed allegare il relativo "curriculum vitae" firmato e l'eventuale documentazione attestante il possesso dell'accreditamento previsto<sup>9</sup>.)

#### 10. SCHEDA INFORMATIVA DEI BENI MATERIALI ED IMMATERIALI UTILIZZATI

denominazione del fornitore	Codice fiscale	Tipo beni <sup>10</sup>	Descrizione del bene e l'utilizzo effettuato <sup>11</sup>

(per ogni bene non individuato nella proposta progettuale, allegare l'offerta/preventivo del fornitore e l'eventuale documentazione tecnica messa a disposizione dallo stesso).

#### 11. SCHEDA INFORMATIVA DELLE SPESE PER RICONOSCIMENTO DI BREVETTI E ALTRI DIRITTI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE

Nominativo/denominazione del consulente	Codice fiscale	Descrizione dei servizi e risultati conseguiti <sup>12</sup>

(per ogni consulente non individuato nella proposta progettuale, allegare il relativo "curriculum vitae" firmato e l'offerta/preventivo con la descrizione dei servizi richiesti).

#### 12. DETTAGLIO AVANZAMENTO PROCEDURALE PREVISTO

(illustrare le singole fasi procedurali di svolgimento del progetto, compilando, quindi, anche il sotto riportato schema GANTT, motivare gli eventuali scostamenti rispetto a quanto descritto nella relazione tecnica previsionale)

W/P1

---



---

W/P2

---



---

W/P3

---



---

W/P4

---



---

<sup>9</sup> Sono ammissibili gli affidamenti di commessa di ricerca effettuati a favore di: Università, Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione, di cui al D.M. 30-12-1993 nr 593 art.8 e L.20-03-1975, n. 70, tabella n.6.; Laboratori di Ricerca e Sviluppo, accreditati presso il MIUR, ai sensi dell'art. 14 del suddetto DM 593/2000; persone fisiche: professori e ricercatori universitari di ruolo e ricercatori di ruolo presso Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione, di cui al D.M. 30-12-1993 nr 593 art.8 e L.20-03-1975, n. 70, tabella n.6.

<sup>10</sup> Precisare la natura del bene: strumenti, attrezzature, brevetti, software, materiali per la realizzazione di prototipi e/o impianti pilota..

<sup>11</sup> Dettagliare l'utilità del bene ai fini della realizzazione delle attività progettuali.

<sup>12</sup> Dettagliare l'utilità del servizio ai fini della realizzazione delle attività progettuali.

W/P

**GANTT DI PROGETTO**

MESE	R/S <sup>13</sup>																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
WP																	
WP1																	
WP2																	
WP3																	
WP4																	
WP																	

**SOTTOSCRIZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA CONSUNTIVA DI PROGETTO**

(LUOGO E DATA)

(FIRMA DEL RESPONSABILE DI PROGETTO se previsto)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(LUOGO E DATA)

(FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE )

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO RELATIVA ALLA ASSENZA DI RAPPORTI DI COINTERESSENZA TRA IL SOGGETTO GIURIDICO RICHIEDENTE E I SOGGETTI (COLLABORATORI E FORNITORI DI BENI E SERVIZI) PREVISTI NELLA RELAZIONE TECNICA CONSUNTIVA DI PROGETTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, rappresentante legale del soggetto giuridico \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato DPR qualora venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

<sup>13</sup> Indicare "R" se il W/P è relativo alla Ricerca industriale, "S" se è relativo allo Sviluppo sperimentale, "RS" se è relativo, congiuntamente, alla Ricerca industriale e allo Sviluppo sperimentale.

**DICHIARA**

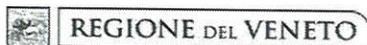
1. *che i dati e le informazioni riportate nella relazione tecnica consuntiva e nella documentazione ad essa allegata sono rispondenti a verità;*
2. *che i collaboratori, consulenti e fornitori, persone fisiche, riportati nelle schede informative del presente documento non rivestono il ruolo di amministratori (amministratore unico, amministratore delegato, membri del consiglio di amministrazione) e soci del soggetto giuridico rappresentato; nel caso in cui quest'ultimo fosse un Organismo consortile, tale condizione è rispettata anche con riferimento alle singole società consorziate;*
3. *che le società di consulenza o fornitrici, riportate nelle schede informative del presente documento e il soggetto giuridico rappresentato non sussistono rapporti di partecipazione superiori al 10% del capitale; nel caso in cui quest'ultimo fosse un Organismo consortile, tale condizione è rispettata anche con riferimento alle singole società consorziate<sup>14</sup>;*
4. *relativamente ai dati forniti, di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Privacy), liberamente scaricabile dal sito internet [www.venetosviluppo.it](http://www.venetosviluppo.it).*

(LUOGO E DATA)

(FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE)

---

<sup>14</sup> Nel caso contrario, in cui tra il soggetto giuridico richiedente e i fornitori dei beni materiali o immateriali, da utilizzare nell'ambito del progetto, sussistano rapporti di partecipazione superiori al 10% del capitale, dovranno essere adeguatamente motivate, con una apposita relazione firmata dal legale rappresentante, le ragioni che hanno imposto la scelta del fornitore. Nel caso in cui il soggetto giuridico richiedente le agevolazioni fosse un organismo consortile, vanno considerati e quindi motivati gli eventuali rapporti partecipazione rispetto ai fornitori anche con riferimento alle singole PMI consorziate.



REGIONE DEL VENETO

LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Tipologia Progetto \_\_\_\_\_

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

nr. Protocollo assegnato alla domanda \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

Decreto regionale di concessione delle agevolazioni nr \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Domanda di erogazione delle agevolazioni presentata il \_\_\_\_\_

"Riepilogo spese rendicontate"				
Scheda	TIPOLOGIE DI SPESA	Importo totale delle spese previste in sede di presentazione della domanda	Importo totale delle spese ammesse	Importo delle spese rendicontate
1	Personale	0,00	0,00	0,00
2	Consulenze	0,00	0,00	0,00
3	Collaborazioni Tecnico Scientifiche	0,00	0,00	0,00
4	Spese generali per attività di predisposizione del progetto ed inoltro della domanda di agevolazione (Spese Intermediario)	0,00	0,00	0,00
5	Esperto Certificatore	0,00	0,00	0,00
6	Consulenze da fonti esterne	0,00	0,00	0,00
7	Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00	0,00
8	Prototipi - impianti pilota	0,00	0,00	0,00
9	Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
10	spese per deposito brevetti	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00

La tipologia e l'ammissibilità delle spese risultano definite dalle "Modalità operative" approvate con DGR nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

Scheda 1

Costi del personale (compreso quello utilizzato per la realizzazione di eventuali prototipi e impianti pilota)

nr.	Nominativo	tipologia di contratto determinato/Indeterminato	retribuzione effettiva lorda A	monte ore lavorate nel periodo di svolgimento del progetto B	retribuzione media oraria C=A/B	ore lavorate per il progetto D	costo totale rendicontato E = C*D
totale rendicontato							-

- Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta secondo le disposizioni previste dalle "Modalità operative":
- > contratti di lavoro (per il personale subordinato assunto a tempo determinato) e lettere d'incarico (per il personale subordinato assunto a tempo indeterminato);
  - > cedolini paga, relativi al periodo di impiego nell'ambito del progetto, da cui risultino gli elementi considerati per definire la retribuzione effettiva lorda;
  - > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei pagamenti delle competenze effettuati ai lavoratori e dei pagamenti degli oneri (F 24 quietanzato);
  - > prospetto di calcolo del costo orario per ogni dipendente secondo l'allegato D;
  - > registro presenze, time sheet, secondo l'allegato E;
  - > relazioni del responsabile del progetto, o in alternativa del rappresentante legale della PMI, che illustrino in modo chiaro ed esaustivo le attività individuali svolte ed i risultati conseguiti, per ogni dipendente;
  - > curriculum non presentati in fase di domanda di ammissione ad agevolazione.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 2**

**Consulenze**

nr.	Nominativo Denominazione	tipologia consulente professionista - società	data contratto	nr e data fattura- parcella	anticipo/saldo	imponibile rendicontato
totale rendicontato						-

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":

- > curriculum del professionista/società qualora non presentato in fase di domanda di ammissione a contributo;
- > contratti o lettere di incarico;
- > fatture e parcelle;
- > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei relativi pagamenti effettuati;
- > relazioni del consulente/collaboratore che illustrino in modo chiaro ed esaustivo le attività svolte ed i risultati conseguiti dai singoli consulenti.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 3**

**Collaborazioni tecnico scientifiche**

(compresi quelli utilizzati per la realizzazione di eventuali prototipi e impianti pilota)

nr.	Nominativo	tipologia di contratto	data contratto	compenso contrattuale A	giornate lavorative contrattualmente pattuite	retribuzione media giornaliera C=A/B	giornate di progetto D	costo totale massimo rendicontabile E <= C*D
totale rendicontato								-

Come riportato nelle "Modalità operative", nel caso in cui la durata e le prestazioni contrattualmente previste coincidano, rispettivamente, con la durata e le attività previste dal progetto, inserire in colonna E il medesimo importo del compenso contrattuale riportato in colonna A. Nel caso, invece, tali elementi non coincidano esattamente, compilare anche le colonne C e D ed inserire in colonna E l'importo del costo attribuibile alle attività progettuali; tale importo, in ogni caso, non potrà essere superiore al prodotto della retribuzione convenzionale media giornaliera, riportato in colonna C, moltiplicato per il numero delle giornate lavorate per il progetto, riportato in colonna D.

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":

- > curriculum del consulente/collaboratore qualora non presentato in fase di domanda di ammissione a contributo;
- > contratti di lavoro;
- > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei relativi pagamenti effettuati;
- > relazioni del consulente/collaboratore che illustrino in modo chiaro ed esaustivo le attività individuali svolte ed i risultati conseguiti.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



REGIONE DEL VENETO

LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

Scheda 4

Spese Intermediario

nr.	Nominativo Denominazione	nr e data fattura	imponibile rendicontato
		<b>totale rendicontato</b>	<b>-</b>

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":

> fattura;

*Luogo e data*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 5  
Spese Esperto Certificatore**

nr.	Nominativo Denominazione	tipologia consulente professionista - società	nr e data fattura- parcella	anticipo/saldo	imponibile rendicontato
totale rendicontato					-

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":  
> fattura-parcella.

*Luogo e data*

\_\_\_\_\_

*Firma del Legale Rappresentante*

\_\_\_\_\_



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 6**

**Conoscenze da fonti esterne**

nr.	Nominativo Denominazione	Organismo di ricerca - laboratorio altamente qualificato - persone fisiche	data contratto	nr e data fattura - parcella - nota d'addebito	anticipo/saldo	imponibile rendicontato
<b>totale rendicontato</b>						-

- Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":
- > curriculum qualora non presentato in fase di domanda di ammissione a contributo;
  - > contratti o lettere di incarico;
  - > fatture e note di addebito;
  - > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei pagamenti effettuati;
  - > relazioni del soggetto affidatario che illustrino in modo chiaro ed esaustivo le attività svolte ed i risultati conseguiti dai singoli consulenti.

*Luogo e data*

*Firma del Legale Rappresentante*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 8**

**Spese per realizzazione di prototipi e impianti pilota (per i progetti che prevedono lo sviluppo sperimentale)**

nr.	tipologia bene (semilavorati e componenti)	Fornitore	nr e data fattura acquisto	data di consegna	anticipo/saldo	imponibile rendicontato
totale rendicontato						-

*Luogo e data*

*Firma del Legale Rappresentante*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":

- > contratti e/o lettera ordine di acquisto controfirmato
- > fatture e relativi documenti di trasporto dei beni;
- > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei pagamenti effettuati



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 9**

**Immobilizzazioni immateriali - licenze per brevetti e software**

nr.	tipologia bene	fornitore	nr e data fattura acquisto	anticipo/saldo	imponibile (costo ammortizzabile) A	aliquota ammortamento annuo B	quota ammortamento mensile C= A*B/12	numero mesi utilizzo bene per il progetto D	costo rendicontato E=C*D
<b>totale rendicontato</b>									-

*Luogo e data*

\_\_\_\_\_

*Firma del Legale Rappresentante*

\_\_\_\_\_

Compilare il prospetto, conforme a quanto previsto dalle "Modalità operative", indicando i dati necessari per la quantificazione dei costi di ammortamento relativi al periodo di utilizzo dei beni per la realizzazione delle attività progettuali.

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":

- > contratti e/o lettera ordine di acquisto controfirmato;
- > fatture;
- > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei pagamenti effettuati;
- > eventuali dichiarazioni rese in forma di atto di notorietà ex DPR 445/2000 con le quali la PMI attesti, relativamente all'acquisto di licenze per brevetti e software, che prima dell'avvio del progetto non ne sfruttava a qualsiasi titoli i diritti.



LR 5/2001 E LR 9/2007 - Sezione C

Titolo Progetto e acronimo: \_\_\_\_\_

Beneficiario: \_\_\_\_\_

**Scheda 10**

**Spese per riconoscimento di brevetti e altri diritti di proprietà industriale**

nr.	natura delle spesa	Nominativo consulente o Denominazione società di consulenza	nr e data fattura- nota di addebito	anticipo/saldo	imponibile rendicontato
totale rendicontato					-

Si allega la seguente documentazione, in copia conforme, redatta in conformità a quanto previsto dalle "Modalità operative":

- > curriculum consulente/società di consulenza;
- > contratti o lettere di incarico;
- > fatture o note di addebito;
- > documenti contabili o e/c bancari da cui risulti l'evidenza dei pagamenti effettuati.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Allegato D al Decreto n. 461 del 29 dicembre 2014** pag. 1/1

**Progetto ammesso alle agevolazioni per la Ricerca Industriale e/o lo Sviluppo Sperimentale ex LR 5/2001 Sez. C e LR 9/2007 - Dgr 1884 del 15/10/2013**

**CALCOLO COSTO ORARIO per personale dipendente**

<b>Beneficiario</b>	
<b>Protocollo Informatico</b>	
<b>Nome della risorsa</b>	
<b>Categoria</b>	
<b>Livello</b>	
<b>Anno di riferimento</b>	

<b>Retribuzione mensile lorda (€)</b> <i>Comprende: a) Minimo contrattuale+scatti anzianità+superminimo+EDR+ eventuali altri elementi che vanno a formare il totale paga lordo desumibile dalla parte alta del cedolino paga b)altri elementi fissi corrisposti al dipendente in base alla sua posizione verificabili da contratto e riscontrabili in cedolino paga (esclusi elementi mobili o variabili, rimborsi, diarie, straordinari, fringe benefits, festività che ricadono di domenica monetizzate)</i>	
Retribuzione mensile lorda * 12 mesi (RAL)	
Mensilità aggiuntive in euro (es. 13esima e 14esima) (DIF)	
+ TFR e rivalutazioni (DIF)	
+ Oneri sociali a carico del datore di lavoro (oneri previdenziali INPS, INAIL ed eventuali fondi assistenziali o previdenziali integrativi) (OS)	

<b>TOTALE COSTO (A)</b>	
-------------------------	--

<b>Ore teoriche lavorabili annue</b> (in base a quanto previsto dallo specifico CCNL di settore)	
- ferie spettanti (ore)	
- ex festività abolite (ore)	
- festività di calendario (ore)	
- riduzione di orario (ore)	

**TOTALE hLavorabili (B)**

**COSTO ORARIO (A/B)**

(Luogo e data)

(timbro e firma del consulente del lavoro o commercialista)

\_\_\_\_\_

(Luogo e data)

\_\_\_\_\_

(timbro e firma del Legale Rappresentante)





**Allegato F al Decreto n. 461 del 29 dicembre 2014** pag. 1/1

**Progetto ammesso alle agevolazioni per la Ricerca Industriale e/o lo Sviluppo Sperimentale ex LR 5/2001 Sez. C e LR 9/2007 - Dgr 1884 del 15/10/2013**

**DICHIARAZIONE AI FINI DELLA RICHIESTA DEL DURC**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ e sede operativa in \_\_\_\_\_,

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal proponente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con riferimento all'impresa dallo stesso rappresentata,

**DICHIARA**

- codice fiscale dell'impresa
- partita iva
- denominazione impresa
- fax impresa
- e-mail impresa
- PEC
- sede legale: via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_
- sede operativa: via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_
- recapito della corrispondenza:  sede legale  sede operativa/indirizzo attività  pec
- tipo ditta:  datore di lavoro  gestione separata – committente/associante  
 lavoratore autonomo  gestione separata – titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione
- CCNL applicato al personale dipendente:  edilizia  edile con solo impiegati e tecnici  
 altri settori \*
- n. dipendenti:
- tot. lavoratori impiegati nell'attività:
- INAIL: codice ditta/PAT
- INPS: matricola azienda
- Cassa Edile (eventuale): codice impresa \_\_\_\_\_ sezione cassa edile

Resta inteso che senza l'inserimento anche di uno solo di tali dati obbligatori non si potrà dare corso all'attivazione della procedura ai fini della richiesta del DURC.

Luogo e data

Timbro e Firma leggibile del legale  
rappresentante<sup>1</sup>

\* altri settori tra:

Abbigliamento	Istituti socio assistenziali
Acquedotti	Lampade e cinescopi
Aerofotogrammetria	Lapidei
Agenzie Aeree, di assicurazione, ippiche e marittime	Laterizi
Agricoltura con obbligo iscrizione inail	Lavanderie
Agricoltura per conto terzi	Legno e arredamento
Alimentari	Magazzini generali
Allevatori e consorzi zootecnici	Maglieria
Assicurazioni	Marittimi
Autorimesse e noleggio	Metalmeccanica
Autostrade	Miniere
Barbieri e parrucchieri	Nettezza urbana igiene ambientale servizi di pulizia
Boschi e foreste	Odontotecnici
Bottoni	Ombrelli
Budella e trippa	Oreficeria
Calzature	Organismi esteri
Carta	Ortofrutticoli ed agrumari
Case di cura	Palestre ed impianti sportivi
Cemento	Panificazione
Ceramica e abrasivi	Pelli e cuoio
Chimica	Pesca marittima
Cinematografi e cinematografia	Petrolio
Commercio	Piloti collaudatori tecnici di volo collaudatori
Concerte	Pompe funebri
Consorzi agrari e di bonifica	Porti
Contratti diversi	Proprietari di fabbricati
Credito	Recapito
Dirigenti	Retifici
Discografici	Sacristi
Elaborazione dati	Scuderie ippodromi
Emittenti radio – televisive	Suole laiche scuole materne scuole religiose
Energia energia – elettrica	Servizi in appalto ferrovie di Stato
Enti di previdenza privatizzati	Servizi in appalto ferrovie secondarie
Enti pubblici	Servizi in appalto della amministrazione Monopoli
Ferrovie dello Stato	Servizi in appalto per conto della Amministrazione della difesa
Formazione professionale	Servizi postali in appalto
Fotoincisori	Servizi sanitari
Fotolaboratori	Soccorso stradale
Gas e gas liquefatto	Spedizione e trasporti merci
Giocattoli	Studi professionali
Giornali Quotidiani	Tabacco
Giornalisti	Teatri e trattenimento
Gomma e materie plastiche	Telecomunicazioni
Grafica – grafica editoriale	Terme
Interinali	Tessili
Istituti – consorzi vigilanza privata	

<sup>1</sup> La dichiarazione è sottoscritta dal dichiarante ed accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido (art. 38 DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i)

Trasporti  
Tributario  
Turismo  
Vetro  
Viaggiatori e piazzisti  
Videofonografia



<b>REGIONE DEL VENETO</b> giunta regionale	<b>SCHEDA POSIZIONE FISCALE</b> mod. 4.1/2010 <b>AUTOCERTIFICAZIONE</b> (artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
---	--

**A cura del beneficiario.** Da compilarsi a macchina o in stampatello.

**Attenzione! In caso di primo pagamento o di variazioni anagrafiche si dovrà compilare anche la scheda dati anagrafici mod. 3.2/2010**

cognome e nome – denominazione \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ partita i.v.a. \_\_\_\_\_

**Se il pagamento si riferisce a:**

- un contributo compilare quadri A e C
- gettoni di presenza, lavoro autonomo professionale od occasionale, collaborazioni coord. e cont. ecc. compilare quadri B e C
- indennità di esproprio (art. 67 commi a) e b), art. 68 comma 1) T.U.I.R.) compilare quadri B e C

<b>Quadro A</b>	Ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 D.P.R. 600/73 si dichiara che il contributo è destinato a finanziare: <b>A</b> <input type="checkbox"/> un'attività d'impresa A1 <input type="checkbox"/> per l'acquisto di beni strumentali A2 <input type="checkbox"/> per scopi diversi dall'acquisto di beni strumentali (es. in conto esercizio) → (ritenuta acconto 4%) <b>B</b> <input type="checkbox"/> un'attività dal cui esercizio non deriva reddito d'impresa ai sensi dell'art. 55 D.P.R. 917/86 <b>C</b> <input type="checkbox"/> un soggetto previsto dall'art. 74 del TUIR 917/86 non soggetto all'Ires (es. comuni, province, consorzi tra enti locali, ecc.) <b>D</b> <input type="checkbox"/> una ONLUS per la quale è applicabile l'esenzione di cui all'art. 16 del D.Lgs 4.12.1997, n. 460.
-----------------	---

<b>Quadri B</b>	<b>Quadro B1</b> Il rapporto con la Regione Veneto si è instaurato per: 1 <input type="checkbox"/> partecipazione a commissione, comitato, ecc. istituiti con legge statale o regionale. <u>Compilare quadri B2 e C</u> 2 <input type="checkbox"/> partecipazione a commissione, comitato, ecc. istituiti con delibera di giunta o altro atto amm.vo. <u>Compilare quadri B2, B3 e C</u> 3 <input type="checkbox"/> prestazione di lavoro autonomo professionale. Obbligo ad emettere fattura. <u>Compilare quadro C</u> 4 <input type="checkbox"/> prestazione di lavoro autonomo occasionale. Esclusione dal campo IVA. <u>Compilare quadro C</u> 5 <input type="checkbox"/> prestazione per collaborazione coordinata e continuativa. <u>Compilare quadri B3 e C</u> 6 <input type="checkbox"/> assegnazione borsa di studio. <u>Compilare quadro C</u> 7 <input type="checkbox"/> indennità di esproprio per cessione di terreno. <u>Compilare anche quadro C</u> 7a <input type="checkbox"/> agricolo (esente da ritenuta a titolo di imposta)      7b <input type="checkbox"/> edificabile (soggetto a ritenuta del 20% a titolo di imposta) 8 <input type="checkbox"/> premi 9 <input type="checkbox"/> altro specificare _____
-----------------	--

**Quadro B2** L'incarico nella commissione deriva dalla posizione rivestita nel proprio ente di appartenenza    Si     No   
 Obbligo ad emettere fattura (art.2 comma 36 L.350/2003)    Si     No

**Quadro B3** Contributo previdenziale ex L. 335/95. *Indicare la posizione del beneficiario verso altri fondi previdenziali obbligatori*

- 1  iscritto ad un altro fondo previdenziale obbligatorio:  
     1a  INPS      1b  INPDAP      1c  altro (specificare l'istituto) \_\_\_\_\_
- 2  titolare di pensione:  
     2a  diretta      2b  indiretta o di reversibilità
- 3  non iscritto ad un altro fondo previdenziale obbligatorio
- 4  contributo previdenziale non dovuto per (specificare) \_\_\_\_\_
- 5  iscritto alla gestione separata INPGI

<b>Quadro C</b>	_____ <i>sottoscritt</i> , (nome e cognome per esteso) _____ titolare e/o legale rappresentante dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione.  Data _____      Timbro e firma estesa _____  La presente dichiarazione va sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero inviata, anche a mezzo fax, all'Ufficio competente unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (art. 38 DPR 445/2000).
-----------------	---

**A cura della Regione Veneto**

Si attesta che _____ dichiarante identificat_ mediante _____ n. _____ del _____ previa ammonizione sulla responsabilità penale cui può incorrere ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e per le ipotesi di falsità in atti, ha reso e sottoscritto in mia presenza la su estesa dichiarazione.  L'addetto alla ricezione _____	
Codice anagrafica beneficiario _____	Timbro e protocollo di arrivo della Direzione/Struttura Regionale ricevente   _____
Codice Struttura _____	
Timbro e firma estesa del Dirigente Regionale _____	

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196**

Il trattamento dei dati che La riguardano sarà ispirato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati ha la finalità di corrispondere ai beneficiari le somme dovute, a vario titolo, da parte della Regione Veneto. I dati potranno essere trattati anche per finalità statistiche. La gestione dei dati è manuale e informatizzata. Il conferimento dei dati è facoltativo ma l'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità per la Regione Veneto di poter procedere all'effettuazione di pagamenti nei confronti dei beneficiari aventi diritto. Il titolare del trattamento è: Regione Veneto-Giunta regionale, con sede in: Venezia, Palazzo Balbi - Dorsoduro 3901. Il responsabile del trattamento, per quanto riguarda la raccolta dei dati, è il Dirigente della Struttura Regionale preposta all'effettuazione della liquidazione di spesa. Il responsabile del trattamento, per quanto riguarda la gestione di tali dati, è il Dirigente Regionale della Direzione Regionale e Tributi. Vengono a conoscenza dei dati gli Incaricati del trattamento designati dalle rispettive Direzioni. Come nota, Le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n.196/2003. Lei potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendo gli estremi, la cancellazione o il blocco.



**TABELLA delle NATURE e delle CATEGORIE GIURIDICHE**  
da utilizzarsi per la compilazione della Scheda Dati Anagrafici

Categoria Giuridica Natura Giuridica	Descrizione riportare esclusivamente la descrizione relativa alla natura Giuridica (righe con sfondo Bianco)	Categoria Giuridica Natura Giuridica	Descrizione riportare esclusivamente la descrizione relativa alla natura Giuridica (righe con sfondo Bianco)
1.1	PERSONA FISICA, IMPRENDITORE INDIVIDUALE, LIBERO PROFESSIONISTA E LAVORATORE AUTONOMO	2.2	AMMINISTRAZIONE DELLO STATO
.00	PERSONE FISICHE	.10	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO
.10	IMPREDITORE INDIVIDUALE AGRICOLO	.20	MINISTERO
.20	IMPREDITORE INDIVIDUALE NON AGRICOLO	.30	AGENZIA DELLO STATO
.30	LIBERO PROFESSIONISTA	.40	ARCHIVIO NOTARILE
.40	LAVORATORE AUTONOMO		
1.2	SOCIETÀ DI PERSONE	2.3	AUTORITÀ INDIPENDENTE
.10	SOCIETÀ SEMPLICE	.00	AUTORITÀ INDIPENDENTI
.20	SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO		
.30	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE	2.4	REGIONE E AUTONOMIA LOCALE
.40	STUDIO ASSOCIATO E SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI	.10	REGIONE E PROVINCE AUTONOME
.50	SOCIETÀ DI FATTO O IRREGOLARE, COMUNIONE EREDITARIA	.20	PROVINCIA
		.30	COMUNE
1.3	SOCIETÀ DI CAPITALI	.40	COMUNITÀ MONTANA O ISOLANA
.10	SOCIETÀ PER AZIONI	.50	UNIONE DI COMUNI
.20	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA	.60	CITTÀ METROPOLITANA
.30	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA CON UN UNICO SOCIO	.90	ALTRI ENTI LOCALI
.40	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA PER AZIONI		
1.4	SOCIETÀ COOPERATIVA	2.5	AZIENDA O ENTE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
.00	SOCIETÀ COOPERATIVA	.00	AZIENDA O ENTE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
.30	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
.40	SOCIETÀ DI MUTUA ASSICURAZIONE	2.6	ISTITUTO, SCUOLA E UNIVERSITÀ PUBBLICA
		.10	ISTITUTO E SCUOLA PUBBLICA DI OGNI ORDINE E GRADO
1.5	CONSORZIO DI DIRITTO PRIVATO ED ALTRE FORME DI COOPERAZIONE FRA IMPRESE	.20	UNIVERSITÀ PUBBLICA
.10	CONSORZIO DI DIRITTO PRIVATO		
.21	SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA	2.7	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
.22	SOCIETÀ CONSORTILE PER AZIONI	.11	ISTITUTO O ENTE PUBBLICO DI RICERCA
.40	GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO	.12	ISTITUTO PUBBLICO DI ASSISTENZA E BENEFICENZA
		.20	CAMERA DI COMMERCIO
1.6	ENTE PUBBLICO ECONOMICO, AZIENDA SPECIALE E AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI	.30	ORDINE E COLLEGIO PROFESSIONALE
.10	ENTE PUBBLICO ECONOMICO (CONSORZI DI BONIFICA, ETC.)	.40	CONSORZIO DI DIRITTO PUBBLICO
.20	AZIENDA SPECIALE AI SENSI DEL T.U. 267/2000	.51	ENTE PARCO
.30	AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLE PERSONE AI SENSI DEL D.LGS N.	.52	ENTE O AUTORITÀ PORTUALE
		.53	ENTI DI SVILUPPO AGRICOLO REGIONALE O DI ALTRO ENTE LOCALE
1.7	ENTE PRIVATO CON PERSONALITÀ GIURIDICA	.54	ENTE PER IL TURISMO
.10	ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA	.55	ENTE AMBIENTALE REGIONALE
.20	FONDAZIONE (ESCLUSA FONDAZIONE BANCARIA)	.56	ENTE PER LA RICERCA E PER L' AGGIORNAMENTO EDUCATIVO
.30	FONDAZIONE BANCARIA	.90	ALTRO ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO NAZIONALE E REGIONALE
.40	ENTI ECCLESIASTICI		
.50	SOCIETÀ DI MUTUO SOCCORSO		
.90	ALTRA FORMA DI ENTE PRIVATO CON PERSONALITÀ GIURIDICA		
1.8	ENTE PRIVATO SENZA PERSONALITÀ GIURIDICA		
.10	ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA		
.20	COMITATO		
.30	CONDOMINIO		
.90	ALTRA FORMA DI ENTE PRIVATO SENZA PERSONALITÀ GIURIDICA		
1.9	IMPRESA O ENTE PRIVATO COSTITUITO ALL' ESTERO NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILE CHE SVOLGE UNA ATTIVITÀ ECONOMICA IN ITALIA		
.00	IMPRESA O ENTE PRIVATO COSTITUITO ALL' ESTERO NON ALTRIMENTI		
2.1	ORGANO COSTITUZIONALE O A RILEVANZA COSTITUZIONALE		
.00	ORGANO COSTITUZIONALE O A RILEVANZA COSTITUZIONALE		

**ATTENZIONE:** la presente tabella è fornita ai soli fini compilativi e **NON DEVE** pertanto essere inoltrata alla Regione Veneto.